



## ANEXA 1

### Investeste în oameni!

Program Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Axa prioritara 6 "Educatie si competente" Prioritatea de investitii 10(i), Reducerea si prevenirea abandonului scolar timpuriu si promovarea accesului egal la invatamantul prescolar, primar si secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de invatare formale, non formale si informale pentru reintegrarea in educatie si formare", cod apel: POCU/74/6/18/18/Operatiune compozita OS 6.2,6.3,6.4, cod proiect:108329

## ANUNȚ ANGAJARE MANAGER PROIECT, EXPERȚI (COORDONATOR GT, SPORT, ARTE SI IT) ÎN CADRUL PROIECTULUI ID 108329 DIN CADRUL PRIMĂRIEI COMUNEI PAUCA, JUDEȚUL SIBIU

PRIMĂRIA COMUNEI PAUCA organizează selecție pentru angajarea de experți (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul „O scoala pentru comunitate, o scoala pentru toti” ID 108329. Selecția candidaților se va face după următorul calendar:

NR CRT	ACTIVITATEA	PERIOADA/DATA
1	Înscrierea candidaților - depunerea dosarelor	05.06-11.06.2018
2	Evaluarea candidaților +interviu	12.06.2018
3	Comunicarea rezultatelor	12.06.2018
4	Contestații (depunere, soluționare)	12.06.2018
5	Comunicare rezultate finale (după contestații, dacă este cazul)	12.06.2018

**Perioada estimată de implementare a proiectului este 01.06.2018-10.04.2021.**

### 1. Înscrierea candidaților (05.06-11.06.2018)

Acestă etapă constă în depunerea dosarelor de candidatură la sediul PRIMĂRIEI COMUNEI PAUCA, până la data limită de 11.06.2018, în intervalul orar 10,00-14,00, conform anunțului de selecție experți- **Anexa 1**.



## 2. Selecția experților (12.06.2018)

Va fi realizată de comisia de evaluare a candidaturilor depuse de experți formată din minim 3 membri din cadrul PRIMARIA COMUNEI PAUCA. Selecția cuprinde 2 etape, etapa administrativă (evaluarea dosarelor) și interviu structurat astfel:

PRIMARIA COMUNEI PAUCA organizează selecție pentru angajarea pe perioadă determinată a experților din cadrul POCU ID 108329, cu titlul „O școală pentru comunitate, o școală pentru toți”. În cadrul acestui proiect vor fi cuprinși preșcolari și elevi din învățământul preuniversitar (ciclul preșcolar, primar și gimnazial), din toate structurile SCOLII GIMNAZIALE PAUCA.

**Locațiile de implementare a proiectului (activitățile cu preșcolarii și elevii) sunt:**

- SCOALA GIMNAZIALA PAUCA
- SCOALA PRIMARA PRESACA
- SCOALA GIMNAZIALA BOGATU ROMAN
- SCOALA PRIMARA BROSTENI

Nr crt	Funcția din proiect	Locație	Educație solicitată	Experiența solicitată	Competențe solicitate
1	Manager de proiect	PAUCA	studii superioare finalizate - 3 ani	experiența specifică – 5 ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cunoașterea de metode tehnici de intervenție și legislația în domeniul protecției copilului</li> <li>• motivație puternică pe lucra cu copii</li> <li>• abilități utilizare calculatoare</li> </ul>
2	Expert coordonator-GT	PAUCA	studii superioare finalizate - 3 ani	experiența specifică – 5ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cunoașterea de metode tehnici de intervenție și legislația în domeniul protecției copilului</li> <li>• motivație puternică pe lucra cu copii</li> <li>• abilități utilizare calculatoare</li> </ul>
3	Instructor activități-SPORT	PAUCA	studii superioare finalizate - 3 ani	experiența specifică – 5 ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cunoașterea de metode tehnici de intervenție și legislația în domeniul protecției copilului</li> <li>• motivație puternică pe</li> </ul>



UNIUNEA EUROPEANĂ



					lucra cu copii
					● abilități utilizare calculatoare
<b>4</b>	<b>Instructori -IT</b>	<b>PAUCA</b>	studii superioare finalizate - 3 ani	experienta specifica – 5 ani	● cunoașterea de metode și tehnici de intervenție și legislația în domeniul protecției copilului
					● motivație puternică pentru a lucra cu copii
					● abilități utilizare calculatoare



UNIUNEA EUROPEANĂ



### 3. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

NR CRT	FUNCȚIA DIN PROIECT	ATRIBUȚII
1	Manager de proiect	<ul style="list-style-type: none"><li>- Este responsabil pentru managementul proiectului - Este responsabil pentru implementarea cu succes a activităților proiectului și pentru atingerea rezultatelor planificate în proiect - Asigură derularea proiectului în parametri stabiliți - Asigură executarea la timp a activităților - Asigură comunicarea cu partenerii din cadrul proiectului și respectarea obligațiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat. - Pregatește și organizează planurile de activitate în cadrul proiectului și asigură resursele necesare pentru atingerea obiectivelor proiectului. - Administrează bugetul proiectului în conformitate cu procedurile interne aplicabile și cu condițiile finanțatorului. - Valorifică și dezvoltă oportunitățile pe durata implementării proiectului Asigura rezolvarea problemelor aparute în realizarea proiectului - Evaluează impactul proiectului și îl comunica conducerii, finanțatorilor și partenerilor de proiect. - Stabilește conform structurii organizatorice și a ROF sarcinile și responsabilitățile personalului din subordine, în baza fișelor de post. - Motivează echipa de proiect prin comunicare și prin evaluarea permanentă a subordonaților direcți. ,etc.</li></ul>
2	Expert coordonator- GT	<ul style="list-style-type: none"><li>1.1. Campanie trimestrială în comunitate de animare, constientizare și sensibilizare a comunității cu privire la înscrierea copiilor de 2-5 ani la creșă sau grădiniță.</li><li>1.3. Furnizarea de consiliere în sprijinul copiilor cu vârsta între 2 și 5 ani selectați în GT, adresate în special părinților/tutorilor acestora, pentru asigurarea menținerii acestora în GT și respectarea planului educațional individualizat și a schemei personalizate de sprijin, inclusiv în ceea ce privește pregătirea și adaptarea copiilor la sistemul educațional sau pregătirea acestora pentru intrarea într-un alt ciclu școlar (de la creșă la grădiniță, de la grădiniță la școală).</li><li>3.1. Furnizarea de sprijin material în vederea participării tuturor copiilor cu vârsta între 2 și 5 ani din GT (90 copii) sub formă de îmbrăcăminte/incălziminte, produse de igienă în funcție de participarea copiilor și a părinților/tutorilor la programele stabilite în planul educațional individualizat și schema personalizată de sprijin.</li></ul>

		<p>4.3. Furnizarea de consiliere, mediere și mentorat atât celor 250 de copii cât și la părinții/tutorii lor, pentru asigurarea menținerii acestora în școală și GT, respectarea planului educațional individualizat și a schemei personalizate de sprijin, inclusiv în ceea ce privește pregătirea și adaptarea copiilor la sistemul educațional sau pregătirea acestora pentru intrarea într-un alt ciclu școlar. 5.1. Dezvoltarea de parteneriate în vederea implicării comunității pentru creșterea participării la educație a copiilor și asigurarea sustenabilității serviciilor implementate pe durata proiectului, etc</p>
3	<b>Instructor activitati-SPORT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2.1. Dezvoltarea și implementarea unui program educațional complementar programului de grădiniță adresat copiilor din GT de vârstă preșcolară</li> </ul> <p>2.2. Furnizarea de programe educaționale de tipul „grădiniței estivale” pe durata vacanțelor de vară dintre anii școlari pentru cei 60 de copii care participă la grădiniță.</p> <p>5.2. Activități extracurriculare de dezvoltare a abilităților/talentei, inclusiv sportive (de tipul atelier de artă și comunicare, muzică, sport, utilizare calculator) în vederea creșterii atractivității mediului educațional, în funcție de planul educațional individualizat întocmit în care vor fi identificate și interesele, abilitățile sau talentele copiilor.</p> <p>5.3. Realizarea de tabere pe perioada vacanței de vară cu durata de o săptămână adresate elevilor cu vârsta între 6 și 16 ani din GT.</p> <p>5.3. Realizarea de tabere pe perioada vacanței de vară cu durata de o săptămână adresate elevilor cu vârsta între 6 și 16 ani din GT.</p>
4	<b>Instructori -IT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Asigurarea implementării subactivităților: 2.1. Dezvoltarea și implementarea unui program educațional complementar programului de grădiniță adresat copiilor din GT de vârstă preșcolară. 2.2. Furnizarea de programe educaționale de tipul „grădiniței estivale” pe durata vacanțelor de vară dintre anii școlari pentru cei 60 de copii care participă la grădiniță. 5.2. Activități extracurriculare de dezvoltare a abilităților/talentei, inclusiv sportive (de tipul atelier de artă și comunicare, muzică, sport, utilizare calculator) în vederea creșterii atractivității mediului educațional, în funcție de planul educațional individualizat întocmit în care vor fi identificate și interesele, abilitățile sau talentele copiilor. 5.3. Realizarea de tabere pe perioada vacanței de vară cu durata de o săptămână adresate elevilor cu vârsta între 6 și 16 ani din GT.</li> </ul>





#### 4. Dosarul de candidatură cuprinde obligatoriu:

- Pagina cu datele dvs. (numele, prenumele, postul vizat, titlul și Id-ul proiectului)
- CV – 1 exemplare (obligatoriu format europass , la postul vizat se va trece funcția din proiect pentru care se aplică, semnat și datat pe fiecare pagină)
- Copie documente, 1 exemplare (cartea de identitate; certificat de naștere; certificat de căsătorie dacă este cazul; acte de studii – licență, master; doctorat; adeverință în original, din care să reiasă vechimea; document – competențe IT; ultimul grad didactic obținut; documente care să ateste experiența în proiecte cu finanțare europeană.)

Vor fi selectați experții, în ordinea punctajelor obținute din analiza dosarelor de candidatură. În cazul în care 2 experți obțin același punctaj, departajarea se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor

Comisia de selecție a experților își rezervă dreptul de a solicita clarificări/completări la dosarele de înscriere.

#### 5. Evaluarea și selectarea va fi realizată după următoarele criterii de selecție:

**Evaluarea și selectarea** va fi realizată după următoarele criterii:

##### Criterii de evaluare:

##### A. Evaluarea administrativă:

- CV-ul respectă formatul Europass;

Sunt atașate documentele justificative solicitate;

Dacă unul din criterii nu este îndeplinit dosarul este respins și nu intră în etapa următoare.

- Interviul structurat astfel:

Plan interviu pentru verificarea cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor candidaților pentru posturile scoase la concurs aferent proiectului „O școală pentru comunitate, o școală pentru toți”  
cod proiect 108329

Criteriu	Punctaj acordat
• <b>abilitățile de comunicare</b>	5 puncte
• <b>capacitatea de analiză și sinteză</b>	5 puncte
• <b>evaluarea competențelor solicitate</b>	10 puncte
• <b>motivația candidatului</b>	5 puncte
• <b>comportamentul în situații de criză</b>	5 puncte
• <b>abilitățile impuse de funcție</b>	10 puncte



---

## B. Evaluarea candidaturilor:

- studii superioare finalizate - 3 ani - **20 puncte**
- experiență specifică
  - 0-5 ani - **10 puncte**,
  - 5-10 ani-**20 puncte**,
  - peste 10 ani-**30 punct**
- **interview-40 puncte**

**Pentru a putea fi admis un candidat trebuie să cumuleze minim 70 de puncte.**

## 6. Comunicarea rezultatelor (12.06.2018)

Rezultatele evaluării vor fi afișate la sediul PRIMARIEI COMUNEI PAUCA, Contestațiile se vor depune la sediul PRIMARIEI COMUNEI PAUCA până la ora 12,00. Soluționarea contestațiilor și comunicarea rezultatelor finale (dacă este cazul) va fi efectuată în data de 12.06.2018.

## 7. Rezolvarea contestațiilor

Pentru rezolvarea contestațiilor, se reia procedura de către membrii comisiei de contestații.

## 8. Angajarea experților

După soluționarea eventualelor contestații, experții selectați declarați admiși în ordinea punctajelor descrescătoare vor fi notificați către OI POCU MEN în vederea încheierii contractelor de muncă.

**PRIMAR,  
Dancu Nicolae**